

안 내 문

2024학년도 교내장학금 지급을 위한 교내장학생을 선발하고자 하오니, 다음 장학 종류에 해당하는 학생은 **장학금 신청서 및 제출서류**를 작성하여 **학과사무실로 제출**하시기 바랍니다.

1. 신청기간 : 2024.03.15.(금) 까지 ※ 기한 내 미신청자는 장학수혜 불가

2. 장학금 신청안내 (2024년 기준)

장학구분	선발기준	수혜내역	제출서류
생활특별 I	· 기초생활수급권자 · 직전학기 성적 C ⁰ 또는 70점 이상인 자 (단, 1학기 신입생은 성적무관)	등록금 1/2범위 내 지급	· 수급자 증명서 1부 · 통장사본 1부(통합정보시스템 직접 업로드)
생활특별 II	· 차상위계층자 · 직전학기 성적 C ⁰ 또는 70점 이상인 자 (단, 1학기 신입생은 성적무관)	등록금 1/3범위 내 지급	· 차상위계층 확인서류 1부 · 가족관계증명서 1부 · 통장사본 1부(통합정보시스템 직접 업로드)
만 학 도	· 입학일 기준 만 30세 이상 인자 (1994년 3월 1일 이전 출생자 : 입학일 기준)	40만원	· 주민등록등본 1부 · 통장사본 1부(통합정보시스템 직접 업로드)
가족	· 형제자매, 부부, 부모-자녀가 재학 중이며, 모두 장학 혜택이 없을 경우 1인에게 지급 ※ 신청자 : 고학년	등록금 30%	· 가족관계 증명서 1부 · 재학증명서 각 1부 (재학생 모두 제출) · 통장사본 1부(통합정보시스템 직접 업로드)
장애인복지	· 장애등급 소지자 · 직전학기 성적 C ⁰ 또는 70점 이상인 자 (단, 1학기 신입생은 성적무관)	· 정도가 심한 장애(1~3등급):50만원 · 심하지 않은 장애(4~6등급):30만원	· 장애인 증명서 1부 · 통장사본 1부(통합정보시스템 직접 업로드)
교직원	· 문경대학 교직원 본인(또는 배우자, 직계 가족)이 입학한 자	· 등록금 전액 (단, 형제자매는 등록금의 1/2)	· 가족관계증명서 1부 · 재직증명서 1부 · 통장사본 1부(통합정보시스템 직접 업로드)
결혼이민여성	· 결혼이주여성	· 등록금 1/2	· 등본 또는 가족관계증명서 1부 (국내 거주기간 확인 가능한 서류) · 통장사본 1부(통합정보시스템 직접 업로드)
보훈	· 국가유공자 본인 또는 자녀	· 본인 : 등록금 전액 · 자녀 : (교비) 등록금 1/2 + (국비) 등록금 1/2	· 본인 : 대학수업료면제대상자증명서 1부 · 자녀 : 국가유공자와의 관계 증명서류 1부 (등본 또는 가족관계증명서) · 통장사본 1부(통합정보시스템 직접 업로드)
새터민	· 북한이탈주민 · 직전학기 성적 70점 이상인 자 (단, 1학기 신입생은 성적무관)	· 교비 : 등록금 1/2 · 국비 : 등록금 1/2	· 학력인정증명서 1부 · 통장사본 1부(통합정보시스템 직접 업로드)

☞ 상기 장학금은 매학기 지급되며, **이중수혜를 금지**함

☞ 지도교수 및 학과장에게 추천을 받아 **2024.03.15.(금)까지** 관련 서류를 구비하여 **학과사무실로 제출**하시면 **다음 학기부터 지급** (단, **생활특별, 장애인복지, 교직원, 결혼이민여성, 보훈, 새터민 장학금은 해당 학기부터 적용**)

☞ 차상위계층 관련 제출서류 : 한부모가족증명서, 장애인연금(경증)장애수당, 장애아동수당수급자 확인서, 자활근로자확인서, 차 상위 본인부담감경대상자증명서, 우선돌봄 차상위증명서 중 택일(학생명의로 된 증명서의 경우 해당 증명서만 제출, 부모 및 형제자매 명의의 서류는 해당 증명서와 부모명의 가족관계증명서 함께 제출)

☞ 만학도 장학금: 한번이라도 서류를 제출한 학생은 추가제출할 필요없음

3. 대 상 자 : 신입생 및 재학생 중 선발기준을 충족하는 자

※ 재학생 중 미신청자 신청 가능(기신청자는 신청할 필요 없음)

4. 신청장소 : 각 학과사무실

5. 문 의 : 교무처 장학담당 ☎ 054-559-1017

교 무 처 장