

---

---

# **간호학과 학생 안전사고 대응 매뉴얼**

---

---

**2022.08**

**문경대학교 간호학과**

# 목 차

|                                      |    |
|--------------------------------------|----|
| I . 개 요 .....                        | 1  |
| II . 실습 관련 안전관리 체계 .....             | 2  |
| III . 성희롱·성폭력 및 인권 침해 관련 대응 체계 ..... | 5  |
| IV . 교내외 행사 관련 안전 체계 .....           | 6  |
| V . 비상연락망 .....                      | 14 |
| 부록 : 관련 서식 .....                     | 15 |

# I. 개 요

## 1. 목적

교내실습, 임상실습, 교내·외 행사 진행 중 발생할 수 있는 각종 학생안전사고를 사전에 예방함은 물론, 안전 사고발생 시 신속하게 대처하여 피해를 최소화하고 안전 확보를 위한 최소한의 준수사항을 마련하고자 함

## 2. 적용 범위

가. 실습 : 교내실습 및 임상실습

나. 교내 행사 : 대학의 승인을 받은 교내 각종 학생 자치행사 안전사고(신입생 OT, 축제, 체육대회, 동아리 활동 등)

다. 교내 각종 사고(골절, 타박상, 낙상, 폭행, 자살 등)

라. 교외 행사 : 교외 각종 사고(학생봉사활동, MT, 수련회, 신입생 OT, 학술답사 등)

## 3. 사고 대응 기본 방향

가. 학생 안전을 최우선으로 할 것

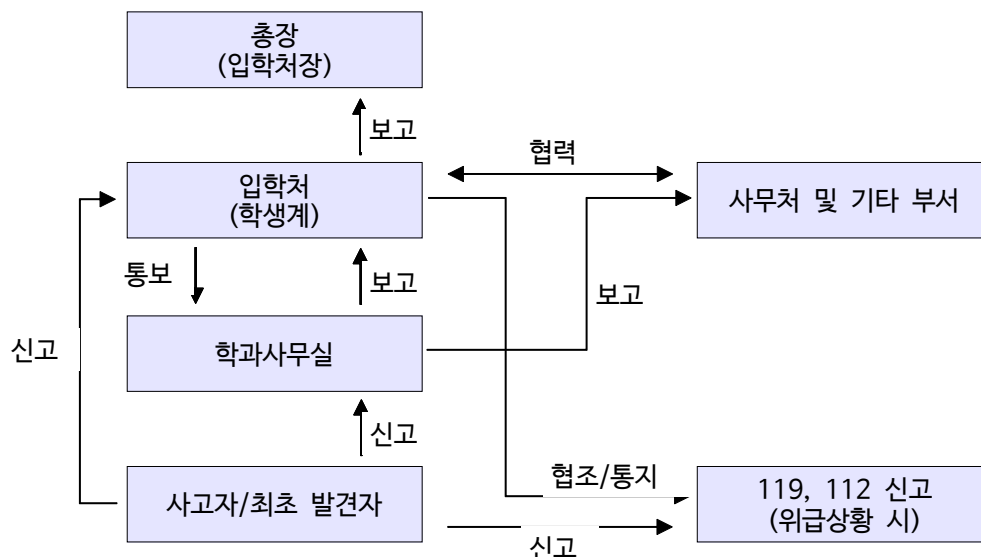
나. 피해 규모가 확대되지 않도록 노력할 것

다. 사고 경위를 명확하게 파악하여 보고체계에 따라 신속하게 보고할 것

라. 대외 언론과의 접촉은 대학본부로 단일화 할 것

마. 필요한 경우 유관기관(소방서, 경찰서 등)과 긴밀한 공조체제를 유지할 것

## 4. 학생안전사고 보고 체계



## II. 실습 관련 안전관리 체계

### 가 교내실습 안전관리

#### ■ 안전관리 주의사항

- ① 실습학생 자신의 안전을 위하여 주사침 등에 찔리지 않는 등 안전사고에 주의하고 화학약품, 항암제 등이 쏟아지면 즉시 담당교수에게 보고한다.
- ② 눈이나 점막에 환자의 분비물, 이물질, 소독제가 들어가면 즉시 세척하는 등 응급조치를 시행한다.
- ③ 실습 장소에서 낙상이나 미끄러짐(바닥의 물)이 일어날 것이 예상되면 즉시 담당교수에게 보고한다.

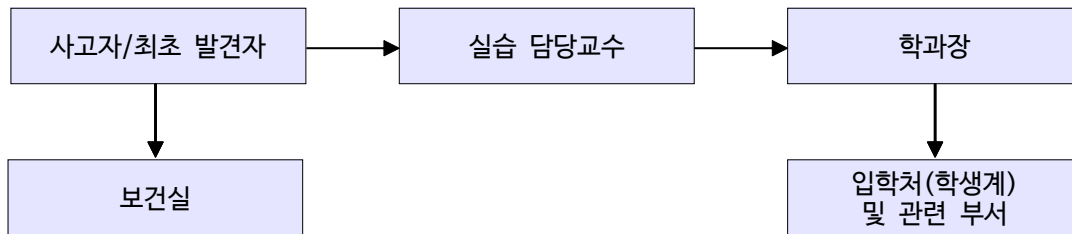
#### ■ 주사침 찔림 등 발생 시 대응 절차

- ① 응급조치를 시행한다.
  - 혈액이 충분히 흘러나오도록 한다(짜내지 않기)
  - 물과 비누로 세척한다.
- ② 실습학생은 실습지도교원에게 구두 보고를 한다.
- ③ 실습지도교원은 응급조치 및 상담 실습지도 담당교수에게 보고한다.
- ④ 실습학생은 사고경위서 작성하여 실습지도교원에게 제출하고 실습지도교원은 사고 보고서를 실습과목 담당교수에게 제출한다.
- ⑤ 실습과목 담당교수는 사고보고서 확인 및 실습 학생 상담 후 학과장에게 보고한다.
- ⑥ 학과장은 학과 교수회에 안전사고를 보고하고 대학 담당부서와 협의한다.
- ⑦ 학과 사무실은 보험청구 관련 서류 취합 및 신청 대학 담당 부서에 보고한다.
- ⑧ 학과장은 최종 사고 처리 결과를 확인한다.

#### ■ COVID 증상 발생 시 대응 절차

- ① 실습 전 또는 실습 시 발열(37.5℃ 이상), 호흡기 증상(기침, 인후통 등) 발생 시 학과 사무실 및 학과장에게 보고한다.
- ② 학과장은 유증상자를 보건실의 임시대기실(2강의동 1층 안정실)에 대기하도록 조치하고 대응팀장에게 보고하여 대응토록 한다.
- ③ 검사 결과가 나올 때까지 조사대상 유증상자는 강의동 출입을 제한하고 자택 격리할 수 있도록 조치한다.
- ④ 유증상자와 장기간 혹은 밀접 접촉한 학생은 조사대상 유증상자의 검사 결과를 확인할 때까지 격리 공간에서 온라인 수업에 참여하거나 대기하도록 할 수 있다.
- ⑤ 교내실습 기간 중 코로나19로 인한 자가격리 대상 및 확진자는 출석으로 인정한다.

## ■ 교내실습 중 안전사고 발생시 보고 체계



## 나. 임상실습 안전관리

### ■ 안전관리 주의사항

- ① 실습학생 자신의 안전을 위하여 주사침 등에 찔리지 않는 등 안전사고에 주의하고 화학약품, 항암제 등이 쏟아지면 즉시 간호사에게 보고하고 병원 규정에 따라 처리한다.
- ② 눈이나 점막에 환자의 분비물, 이물질, 소독제가 들어가면 즉시 병원 규정에 따라 세척한다.
- ③ 검사실 방문 시 해당 검사실의 안전수칙을 사전 문의하고 지시사항을 숙지한다.  
(예: 영상의학과, 혈관조영실의 방사선 피폭 방지용 특수가운 착용)
- ④ 모든 간호활동에서 환자 안전이 최우선이므로 환자확인(동명 2인, 유사한 이름)은 두 가지 이상의 질문으로 철저하게 확인한다.
- ⑤ 실습 장소에서 낙상이나 미끄러짐(바닥의 물)이 일어날 것이 예상되면 즉시 간호사에게 보고한다.

### ■ 주사침 찔림 등 발생 시 대응 절차

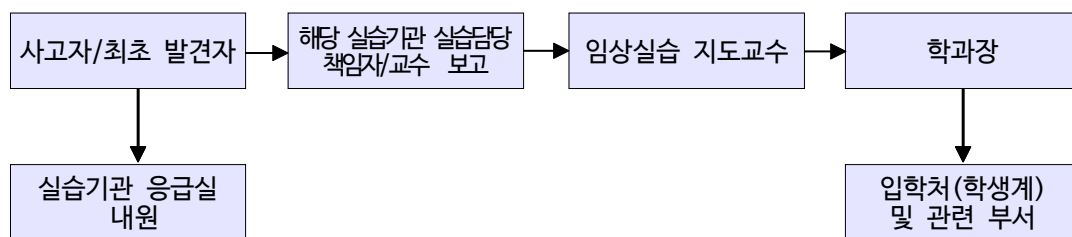
- ① 응급처치를 시행한다.
  - 혈액이 충분히 흘러나오도록 한다. 짜내지 않기
  - 물과 비누로 세척한다.
- ② 실습 학생은 임상실습현장지도자에게 주사침 찔림 사고에 대해 보고한다.
- ③ 주사침 찔림 사고 발생시 프로세스는 해당 실습병원 감염사고 대응 매뉴얼에 따라 처리한다.
- ④ 실습학생은 실습지도교원에게 보고한다.

- ⑤ 실습지도교원은 해당과목 담당교수에게 보고한다.
- ⑥ 해당과목 담당교수는 안전사고에 대해 학과장에게 보고한다.
- ⑦ 학과장은 학과 교수회에 안전사고를 보고하고 대학 담당부서와 협의한다.
- ⑧ 학과장은 최종 사고 처리 결과를 확인한다.

#### ■ COVID 증상 발생 시 대응 절차

- ① 실습 전 또는 실습 시 발열(37.5℃ 이상), 호흡기 증상(기침, 인후통 등) 발생 시 현장지도자 및 실습지도교원에게 보고한다. 실습 담당교수는 학과장에게 보고한다.
- ② 학과장은 유증상자를 보건실의 임시대기실(2강의동 1층 안정실)에 대기하도록 조치하고 대응팀장에게 보고하여 대응토록 한다.
- ③ 검사 결과가 나올 때까지 조사대상 유증상자는 강의동 출입을 제한하고 자택 격리할 수 있도록 조치한다.
- ④ 유증상자와 장기간 혹은 밀접 접촉한 학생은 조사대상 유증상자의 검사 결과를 확인할 때까지 격리 공간에서 온라인 수업에 참여하거나 대기하도록 할 수 있다.
- ⑤ 임상실습 기간 중 코로나19로 인한 자가격리 대상 및 확진자는 출석으로 인정한다.
- ⑥ 기타 코로나19 관련 임상실습 내용은 간호학과 교수회의를 거쳐 의결된 내용에 따라 추가 변경할 수 있다.

#### ■ 임상실습 중 안전사고 발생시 보고 체계



### Ⅲ. 성희롱·성폭력 및 인권 침해 관련 대응 체계

- ① 성희롱·성폭력 및 인권 침해 등에 노출된 경우 즉각적으로 명확하게 거부 의사와 함께 중지를 요청한다.
- ② 사건의 정황을 구체적인 정확하게 기록해 두고 증거를 확보한다.
- ② 피해자가 아닌 제3자가 상담 신고를 한 경우에는 피해자 본인의 의사를 확인하여 상담 . 조사여부를 결정하여야 한다.
- ③ 지도교수 또는 학과장(임상실습시에는 실습지도교원 또는 현장지도자)에게 즉각 상담을 요청하고 피해상황을 보고한다.
- ④ 절차에 따라 문제를 해결하되 여의치 않을 경우 규정과 공식적 절차에 따라 해결한다 (교내 인권센터 054-559-1018/임상실습기관의 경우 해당기관의 절차에 따름).
- ⑤ 내부적으로 사건 해결이 불가능한 경우 국가인권위원회(국번없이 1331)에 사건 진정 접수를 하고 도움을 청할 수 있다.
- ⑥ 긴급한 위기상황에서는 즉시 경찰에 연락하고 조치한다.

## IV. 교내외 행사 관련 안전 체계

### ■ 신입생 오리엔테이션

| 구 분                             |            | 세 부 내 용                                                                                                                                                                                                                                                                      | 비 고  |
|---------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 위험요인                            |            | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 시설물 안전, 화재사고</li> <li>▪ 응급 환자발생, 식중독</li> <li>▪ 폭력 및 가혹 행위</li> </ul>                                                                                                                                                               |      |
| 대응개념                            |            | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 행사계획 수립 시 위험요인 제거대책</li> <li>▪ 시설물 점검 및 화재요인 확인, 소화대책</li> <li>▪ 개인위생 확인 및 조리감독</li> <li>▪ 폭력 및 가혹 행위 예방교육</li> </ul>                                                                                                               |      |
| 부<br>서<br>별<br>점<br>검<br>사<br>항 | 입학처        | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 안전사고 기본계획 수립</li> <li>▪ 행사주관 및 계획수립 시 대학생활 필요내용 반영</li> <li>▪ 필요시 경찰서, 소방서 사전 협조요청(공문발송, 비상연락체계)</li> <li>▪ 위험요인 제거를 위한 대책강구 / 현장 확인</li> <li>▪ 학과장 및 관련부서 예방교육 자료 배포, 확인사항 전파 및 확인</li> <li>▪ 학생회 간부 안전 및 폭력, 가혹행위 예방교육</li> </ul> |      |
|                                 | 사무처        | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 시설물 안전점검 및 전기 등 화재예방대책확인<br/>- 소화기 및 소화전 가동상태확인</li> <li>▪ 경비 보안 상태 확인</li> </ul>                                                                                                                                                   | 교내행사 |
|                                 | 학생상담센터     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 대학 홈페이지 인권 침해 신고 및 상담, 처리를 위한 상담소 설치<br/>- 인권침해 행위, 사례 전파, 처벌기준, 신고 등에 대한 공시</li> </ul>                                                                                                                                             |      |
|                                 | 보건실        | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 응급환자 발생 대비 동행</li> </ul>                                                                                                                                                                                                            |      |
|                                 | 학 과        | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 행사 참석 전 폭력 및 가혹행위 예방교육</li> <li>▪ 행사 참석 홍보, 행사 시 현장 임장지도</li> </ul>                                                                                                                                                                 |      |
|                                 | 학과지도<br>교수 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 행사 참석 시 학생 안내 및 통제, 현장 임장지도</li> <li>▪ 상황발생 시 학생 통제, 응급환자 발생 시 동행</li> </ul>                                                                                                                                                        |      |
|                                 | 학생회        | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 건전한 오리엔테이션을 위한 안내, 홍보</li> </ul>                                                                                                                                                                                                    | 대의원회 |

## ■ 대학 축제

| 구 분              |         | 세 부 내 용                                                                                                                                                                                                                                                    | 비 고  |
|------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 위험요인             |         | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 시설물 관리, 화재사고</li> <li>▪ 응급 환자발생, 식중독</li> <li>▪ 폭력 및 가혹행위</li> </ul>                                                                                                                                              |      |
| 대응개념             |         | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 행사계획 수립 시 위험요인 제거대책</li> <li>▪ 시설물 점검 및 화재요인 확인, 소화대책</li> <li>▪ 개인위생 확인 및 조리감독</li> <li>▪ 폭력 및 가혹행위 예방교육</li> </ul>                                                                                              |      |
| 점<br>검<br>사<br>항 | 입학처     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 안전사고 기본계획 수립</li> <li>▪ 행사주관 및 계획수립 시 대학생활 필요내용 반영</li> <li>▪ 경찰서, 소방서 사전 협조요청(공문발송, 비상연락체계)</li> <li>▪ 위험요인 제거를 위한 대책강구 / 현장 확인</li> <li>▪ 학과장 및 관련부서 예방교육 실시 요청</li> <li>▪ 학과장 간부 안전 및 폭력, 가혹행위 예방교육</li> </ul> |      |
|                  | 사무처     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 시설물 안전점검 및 전기 등 화재예방대책확인</li> <li>- 소화기 및 소화전 가동상태확인</li> <li>▪ 경비 보안 상태 확인</li> </ul>                                                                                                                            |      |
|                  | 학생상담센터  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 인권침해 방지를 위한 예방교육 실시</li> <li>▪ 인권침해 행위, 사례 전파, 처벌기준, 신고 등에 대한 공시</li> </ul>                                                                                                                                       |      |
|                  | 보건실     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 응급환자 발생 대비 이동 진료소 운용</li> </ul>                                                                                                                                                                                   |      |
|                  | 학 과     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 행사 참석 전 폭력 및 가혹행위 예방교육</li> <li>▪ 행사 참석 홍보, 행사 시 현장 임장지도</li> </ul>                                                                                                                                               |      |
|                  | 학과지도 교수 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 행사 참석 시 학생 안내 통제, 현장 지도</li> <li>▪ 상황발생 시 학생 통제, 응급환자 발생 시 동행</li> </ul>                                                                                                                                          |      |
|                  | 학생회     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 건전한 축제를 위한 안내, 홍보</li> </ul>                                                                                                                                                                                      | 대의원회 |

## ■ 학과 MT

| 구 분              |     | 세 부 내 용                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 비 고 |
|------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 위험요인             |     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 시설물 안전, 교통, 화재사고, 과다음주, 안전사고(익사, 추락, 음주운전)</li> <li>▪ 가혹(폭력)행위</li> <li>▪ 응급 환자발생, 식중독, 익사사고</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |
| 대응개념             |     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 행사계획 수립 시 위험요인 제거대책</li> <li>▪ 기준에 부합된 숙박시설 활용 및 사전 답사</li> <li>▪ 교통수단에 관한 보험증권, 운전자 등 차량안전 확인</li> <li>▪ 단체활동에 대한 보험가입확인</li> <li>▪ 참가학생에 대한 사전 교육(음주, 폭력, 가혹행위 등)</li> <li>▪ 교수들의 적극적인 입장지도</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |     |
| 점<br>검<br>사<br>항 | 입학처 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 안전사고 기본계획 수립</li> <li>▪ 경찰서, 소방서 사전 협조요청(공문발송, 비상연락체계)</li> <li>▪ 학과별 M/T 행사시 준수사항 교육 실시 요청</li> <li>▪ 학생회 임원 안전 및 폭력, 가혹행위 예방교육</li> <li>▪ 행사계획서 검토 및 보고(담당→처장→총장)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교원(또는 직원) 동행여부 확인</li> </ul> </li> <li>▪ 적격 숙박시설 및 운송업체 확인</li> <li>▪ 단체 활동에 대한 보험가입여부 확인               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기 가입한 보험여부 및 보상(배상)범위 확인</li> <li>- 기존보험 보상범위 충분치 않을 때 별도보험 가입 검토</li> </ul> </li> <li>▪ 행사 前 답사(학생행사 담당자)</li> <li>▪ 행사계획 승인, 행사 실시간 지도</li> <li>▪ 참가 학생에 대한 안전교육 실시여부 확인</li> </ul>                                                                              |     |
|                  | 학 과 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 계획수립 시 건전하고 취지에 부합된 행사계획수립지도</li> <li>▪ 행사승인신청서 제출(입학처)</li> <li>▪ 참가학생에 대한 사전 안전교육               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 안전, 음주금지, 폭력 및 가혹행위 등</li> <li>- 관심학생 확인(신체허약자(질병, 환자))</li> </ul> </li> <li>▪ 숙박시설 확인               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 최근1년이내 지자체 안전점검 결과확인(위생, 소방, 전기, 가스 등)</li> <li>- 지자체에서 허가받은 숙박정원 준수 여부</li> <li>- 숙박시설에 대한 보험가입 여부 확인<br/>(영업배상 책임보험 증권사본, 계약서 작성시 배상의 책임을 구체적 작성, 영업 배상책임보험과 화재보험가입기관과 계약)</li> </ul> </li> <li>▪ 교통수단에 관한 사항               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 차량 보험증권 사본 및 차량보유현황 확인<br/>(보험유효기간, 사고당 보험금액(1인), 보상범위)</li> </ul> </li> </ul> |     |

| 구 분              |       | 세 부 내 용                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 비 고 |
|------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 점<br>검<br>사<br>항 | 학 과   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 종합보험 가입된 운수회사 여부, 배차차량이 계약서상과 일치여부(계약조건 : 차종, 연식, 승차정원, 안전)</li> <li>- 차량안전 및 계약 시 배차된 차량 운전자의 적격 심사결과 확인</li> <li>▪ 행사 前 답사 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 보험가입 여부, 시설물 안전점검 여부 재확인</li> <li>- 화재 등 응급상황에 대한 대비 체계 확인</li> <li>- 차량 접근성 및 진입로 확보여부</li> </ul> </li> <li>▪ 차량 이동간 안전 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 차량별 선탭 교수 임명 및 안전통제</li> <li>- 적재 물자 낙상 및 안전벨트 착용 확인</li> <li>- 운전자 과속여부 확인 및 안전운행 감독, 음주확인</li> <li>- 휴게소 활동 시 하차 시 안전교육 및 시간 통제</li> <li>* 동행차량이 모두 정차여부 확인하고 먼저 하차하여 확보 후 학생 하차 통제</li> <li>* 승차 후 인원 확인 및 안전벨트 착용 통제</li> </ul> </li> <li>- 숙소 도착 후 통제 : 휴게소 활동과 동일</li> <li>▪ 야간 시간대별 안전통제 책임교수 편성 / 확인</li> <li>▪ 행사 종료 후 행사결과 보고(입학처)</li> </ul> |     |
|                  | 지도 교수 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 소방 시설 및 대피로 등 정보제공 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 숙소, 행사장소, 소화기 위치, 응급상황 발생 시 대피경로</li> </ul> </li> <li>▪ 행사 시작 전 안전교육, 문제발생 시 처벌기준 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 음주, 폭행(성희롱, 추락, 학생간 폭행, 음주운전, 산사태, 심장마비, 익사사고 등)</li> </ul> </li> <li>▪ 학생활동 시 적극적인 입장지도, 음주금지</li> <li>▪ 계획에 의한 활동 확인 및 통제, 음주량 확인 및 통제</li> <li>▪ 야간 인원 및 건강상태 확인, 취침 점검</li> <li>▪ 아침 인원 및 건강상태 확인 동석 식사</li> <li>▪ 행사 전·후 기상예보 상황 확인 행사 일정 연기, 취소, 내용 조정</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                  |     |
|                  | 학생회   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 건전하고 취지에 부합된 행사계획 수립</li> <li>▪ 시간계획에 의한 행사 진행 및 통제</li> <li>▪ 단체 활동 전 준비운동 및 행사 위험요소 확인, 조치</li> <li>▪ 행사경비 회계 관리내역 공개→예산 집행·관리 투명화</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |

■ 환자 발생시

| 구 분              |     | 세 부 내 용                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 비 고 |
|------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 위험요인             |     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 소극적인 조치로 환자상태 악화 및 민원발생 소지</li> <li>▪ 응급처치 지연으로 환자상태 악화</li> <li>▪ 인근지역 응급대기 및 병원 미확인으로 지치지연</li> <li>▪ 보고 지연으로 효과적인 대응 제한</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |
| 대응개념             |     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 환자상태에 부합된 적극적인 조치(응급처치 후송, 진료, 입원 등)</li> <li>▪ 응급약품 및 들것 등 사전 준비</li> <li>▪ 응급처치요원 임명 / 임무수행 준비</li> <li>▪ 자체 응급 후송차량 준비 및 대기</li> <li>▪ 행사 인근지역 응급대기 기관 및 병원확인</li> <li>▪ 응급처치 후 인근 종합병원 후송(지도교수 동행)</li> <li>▪ 신속한 보고</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                 |     |
| 점<br>검<br>사<br>항 | 입학처 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 상황접수               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대학본부(입학처)</li> </ul> </li> <li>▪ 상황보고(담당→처장→총장)</li> <li>▪ 사고대책반 운용 (처장)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     |
|                  | 보건실 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 교내행사 시 이동 진료소 운용</li> <li>▪ 응급처치 및 후송준비</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |
|                  | 학 과 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 응급처치 요원에 의한 응급처치</li> <li>▪ 후송(응급환자 : 자체응급대기차량, 경미 환자 : 119)</li> <li>▪ 최초 보고(학과장 → 입학처장), 보호자에게 통보               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 누가 : , 언제 : , 어디서 : , 무엇을(활동), 어떻게 (환자상태, 조치사항)</li> </ul> </li> <li>▪ 중간보고               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 현재상태 : 병원도착, 진료내용, 환자상태, 차후진료 예정</li> </ul> </li> <li>▪ 최종보고               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 환자상태, 차후 조치사항</li> </ul> </li> <li>▪ 기타인원 동요발생 예방 안전교육</li> </ul> |     |

■ 성희롱(성폭력) 발생시

| 구 분              |        | 세 부 내 용                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 비 고 |
|------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 위험요인             |        | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 소극적인 조치로 악성사고 발생</li> <li>▪ 초기대응 미흡으로 민원발생 및 대학위상 저하</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |     |
| 대응개념             |        | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 인성교육 교양과목 반영, 주기적인 인성교육(반기1회)</li> <li>▪ 행사 전 성희롱(성폭력) 예방교육</li> <li>▪ 행사 시 교수 밀착 입장지도</li> <li>▪ 사고 경위 세부적 파악(피해자, 가해자, 주변동료 증언 등 증거자료 채집)</li> <li>▪ 사고대책 개최, 활동</li> <li>▪ 가해자 징계 및 경찰 수사의뢰</li> <li>▪ 가해자 징계조치</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
| 점<br>검<br>사<br>항 | 입학처    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 상황접수               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대학본부(입학처)</li> </ul> </li> <li>▪ 상황 보고(담당→처장→총장)</li> <li>▪ 대학자체 해결 불가 시 경찰 수사의뢰</li> <li>▪ 가해자 징계조치</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |
|                  | 학생상담센터 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 성희롱(성폭행)예방교육</li> <li>▪ 대학 홈페이지 인권 침해 신고</li> <li>▪ 피해자 상담 및 심리적 안정 유도</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     |
|                  | 학 과    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 행사 전 성희롱(성폭행)예방 교육</li> <li>▪ 행사 시 밀착 입장지도</li> <li>▪ 사고 경위 세부적 파악(피해자, 가해자, 주변동료 증언 등 증거자료 채집)</li> <li>▪ 최초 보고(학과장 → 입학처장), 보호자에게 통보               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 누가 : , 언제 : , 어디서 : , 무엇을(활동), 어떻게 (경위, 조치사항)</li> </ul> </li> <li>▪ 중간보고               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 현재상태 : 경위 파악결과, 차후 조치사항</li> </ul> </li> <li>▪ 최종보고               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 차후 조치사항</li> </ul> </li> <li>▪ 기타인원 동요발생 예방 안전교육</li> </ul> |     |

■ 폭력 발생시

| 구 분                             |        | 세 부 내 용                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 비 고 |
|---------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 위험요인                            |        | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 소극적인 조치로 악성사고 발생</li> <li>▪ 초기대응 미흡으로 민원발생 및 대학위상 저하</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |
| 대응개념                            |        | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 주기적인 인성교육</li> <li>▪ 행사 전 가혹(폭력)행위 예방교육</li> <li>▪ 행사 시 교수 밀착 입장지도</li> <li>▪ 사고 경위 세부적 파악(피해자, 가해자, 주변동료 증언 등 증거자료 채집)</li> <li>▪ 사고대책 개최, 활동</li> <li>▪ 가해자 징계 및 경찰 수사의뢰</li> <li>▪ 신속한 보고</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |
| 부<br>서<br>별<br>점<br>검<br>사<br>항 | 입학처    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 폭력예방교육</li> <li>▪ 상황접수               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대학본부(입학처)</li> </ul> </li> <li>▪ 상황 보고(담당→처장→총장)</li> <li>▪ 대학자체 해결 불가 시 경찰 수사의뢰</li> <li>▪ 가해자 징계조치</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     |
|                                 | 학생상담센터 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 피해자 상담 및 심리적 안정 유도</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     |
|                                 | 학 과    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 행사 전 가혹(폭력)예방 교육</li> <li>▪ 행사 시 밀착 입장지도</li> <li>▪ 사고 경위 세부적 파악(피해자, 가해자, 주변동료 증언 등 증거자료 채집)</li> <li>▪ 최초 보고(학과장→입학처장), 보호자에게 통보               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 누가 : , 언제 : , 어디서 : , 무엇을(활동), 어떻게 (경위, 조치사항)</li> </ul> </li> <li>▪ 중간보고               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 현재상태 : 경위 파악결과, 차후 조치사항</li> </ul> </li> <li>▪ 최종보고               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 차후 조치사항</li> </ul> </li> <li>▪ 기타인원 동요발생 예방 안전교육</li> </ul> |     |

■ 정신과적 문제가 의심되는 자(조현병, 우울증 등)가 발생시

| 구 분                             |        | 세 부 내 용                                                                                                                                                                                                                      | 비 고 |
|---------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 위험요인                            |        | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 무관심 및 관리소홀로 문제요인 발생</li> <li>▪ 충격 및 주류 섭취로 인해 2차 행동(폭력행위 등) 유발</li> </ul>                                                                                                           |     |
| 대응개념                            |        | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 조기 신상파악을 통해 관심학생 식별</li> <li>▪ 학과 교수에게 현상 설명 및 관심당부</li> <li>▪ 학생생활연구소 상담조치</li> <li>▪ 부모님에게 현상설명 및 관리당부</li> <li>▪ 각종행사 시 지도교수에 의한 관심</li> </ul>                                   |     |
| 부<br>서<br>별<br>점<br>검<br>사<br>항 | 입학처    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 대상학생 식별 및 관리지침 전파</li> <li>▪ 학기단위 대상자 확인 및 관심경주</li> </ul>                                                                                                                          |     |
|                                 | 학생상담센터 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 초기면담 및 지속적 관심, 면담결과 지도교수 통보</li> <li>▪ 또래 상담학생 연결</li> </ul>                                                                                                                        |     |
|                                 | 학 과    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 학기 초 면담을 통한 조기식별노력</li> <li>▪ 학과회의 시 교수들에게 설명 및 관심당부</li> <li>▪ 상담소 면담 조치, 면담결과 확인</li> <li>▪ 학생이력관리시스템 면담결과 기록</li> <li>▪ 학생면담결과 학부모 설명 및 관심 당부</li> <li>▪ 학과 행사 시 밀착지도</li> </ul> |     |

## V. 비상연락망

| 구분   | 대상       | 전화번호                     | 비고                  |
|------|----------|--------------------------|---------------------|
| 학과   | 학과장      | 054-559-1262             | 각 실습영역별<br>비상연락망 참조 |
|      | 실습담당교수   | 054-559-1251             |                     |
|      | 조교1(박현정) | 054-559-1261             |                     |
|      | 조교2(김미정) | 054-559-1260             |                     |
|      | 보건실(김미옥) | 054-559-1194             |                     |
| 학생   | 학회장      |                          |                     |
|      | 부학회장     |                          |                     |
| 대학본부 | 입학처(학생)  | 054-559-1166             |                     |
|      | 사무처      | 054-559-1081             |                     |
|      | 교무처      | 054-559-1015             |                     |
|      | 보건실      | 054-559-1194             |                     |
|      | 학생상담센터   | 054-559-1018             |                     |
|      | 인권센터     | 054-559-1018             |                     |
| 외부기관 | 소방서      | 054-553-0119(119구조구급센터)  |                     |
|      | 문경경찰서    | 054-550-7339(112치안종합상황실) |                     |
|      | 보건소      | 054-550-8090             |                     |

부록 : 관련 서식

## 사고경위 및 확인서

| 결 | 담당 | 처장 | 총장 |
|---|----|----|----|
| 재 |    |    |    |

|                                                   |                                                                                      |     |  |            |  |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|------------|--|
| 학 과                                               |                                                                                      |     |  | 학 년        |  |
| 학 번                                               |                                                                                      | 성 명 |  | 생년월일       |  |
| 주 소                                               |                                                                                      |     |  | 연 락 처      |  |
| 사고발생일시                                            | 20          시    분                                                                   |     |  | 사고발생<br>장소 |  |
| 사 고 명                                             |                                                                                      |     |  | 부상부위       |  |
| <b>사고경위진술</b><br>육하원칙에 의거<br>구체적으로 작성.<br>별지 작성가능 | <div style="text-align: right;">           작 성 자 :<br/>           (인)         </div> |     |  |            |  |
| <b>지 도 교 수</b><br><b>(학 과 장)</b><br><b>사고경위확인</b> | <div style="text-align: right;">           확 인 자 :<br/>           (인)         </div> |     |  |            |  |

입학처장 귀하

## 참 고 자 료

1. 문경대학교 규정집 : 성희롱 방지조치 및 성폭력 예방과 처리를 위한 규정
2. 문경대학교 규정집 : 성희롱 방지조치 및 성폭력 예방과 처리를 위한 규정
3. 문경대학교 규정집 : 임상실습지도내규
4. 문경대학교 규정집 : 연구실안전환경관리규정
5. 문경대학교 규정집 : 연구실안전환경관리규정시행세칙
6. 문경대학교 규정집 : 인권센터운영규정
7. 문경대학교 규정집 : 학생상담센터운영규정
8. 문경대학교 간호학과 규정집 : 임상실습 규정
9. 문경대학교 간호학과 규정집 : COVID-19 감염관련 임상실습 운영지침
10. 문경대학교 간호학과 규정집 : 교내실습실운영규정
11. 문경대학교 간호학과 규정집 : COVID-19 감염관련 교내실습실 운영지침
12. 문경대학교 간호학과 규정집 : 학생인권보장규정
13. 문경대학교 간호학과 규정집 : 임상실습 규정
14. 문경대학교 대학행사 안전확보 매뉴얼
15. 코로나바이러스감염증-19 문경대학교 대응지침