

2020학년도 1학기 학사운영 지침 [학생용]

□ 실시 배경

- 코로나19 국가긴급 재난으로 대학의 학사일정 변경이 불가피한 상황
 - 학생 강의교과목 집합수업으로 코로나19의 대학 내 전염 확대되는 것을 방지하기 위한 목적
 - 강의교과목 학생 역량기반의 재택 수업으로 강의수업 손실을 최소화하고자 함

□ 2020년 1학기 학사운영

○ 학사운영 단계별 주요 내용

세부단계	주요내용
개강준비	■ 재택수업 관련 대학 기본 방향 및 의견수렴 절차 - 재학생 의견수렴(온라인설문)을 통해 재택수업 및 과제 중심 수업을 확정 - 3월 16일 개강 후 2주(3월16일~3월27일) 동안 등교에 의한 집합수업 대신 재택수업을 실시함 - 3월 30일(월)부터 정상 등교 및 집합수업 예정 과제 중심 수업이란 학생이 일정한 사고의 과정을 통하여 주어진 정보로부터 결과를 얻도록 하는 수업 방법으로써 과제가 부여되면 학생 스스로 또는 상호작용(반드시 비대면)을 통해 다음과 같은 절차에 따라 진행되는 수업 - 과제 중심 수업 진행시 재학생 부담 경감을 위하여 학과 차원에서 수업운영에 대한 사전 조율을 추진함. 특히 수업 결손을 최소화하고, 교과목별 학습목표, 학습여건 등을 충분히 고려하여 과제물 수업을 운영하도록 전체 교과목 교수진에게 지침을 전달함
	■ 수강신청(대학홈페이지에 수강신청 가이드 영상 참조할 것) - 학생은 우리대학 차세대통합정보시스템(https://info.mkc.ac.kr)에 접속해서 3월 11일(수)부터 3월13일(금)까지 수강신청을 함 - 수강신청 교과목별 1주차 교과목 오리엔테이션(교과 목표, 교수-학습방법, 평가방법, 교재 등), 2주차 학습목표 및 내용을 확인 - 특히 주차별 과제물은 재학생의 부담 경감을 위해 사전 조율 및 엄선함
수업운영	■ 주차별 과제 중심 수업 운영 절차 해당 주차 교육자료 업로드 담당교수 ➤ 과제 부여 담당교수 ➤ 과제 제출 수강학생 ➤ 과제 피드백(환류) 담당교수 → 학생 - 3월 16일(월)이후 차세대통합정보시스템(https://info.mkc.ac.kr) 본인 수강신청 교과목에 대한 강의계획서를 조회하여 1~2주차별 단원 학습목표, 학습내용을 읽고, 학습자료 첨부파일에서 과제물을 확인함. 과제물은 주차별로 교과목

	당 총 2개씩 부여됨 - 교과 담당교수에게 코로나19 확산 방지를 위하여 대면식 팀별 과제는 지양하도록 권고함 - 각 교과목에 대한 과제물의 궁금한 사항은 강의계획서 기본정보에 포함된 전화, SNS, 메일 등을 통해 학습지도를 신청함
출결관리	■ 과제 제출 및 출결관리 신청(대학홈페이지에 전자출결시스템 활용 과제제출 가이드 영상 참조할 것) - 학생들의 편의를 제공하고자 과제물 제출과 출결관리 모두 전자출결시스템 (http://att.mkc.ac.kr)을 활용하도록 일원화함 - 학생이 출석이의신청게시판에서 해당 교과목의 주차를 선택함. 이의신청 유형 선택(기타)과 이의사항을 입력(ex. 과제물 제출합니다)하고 파일첨부를 클릭하여 교과 담당교수가 주차별로 부여한 과제물(최대 5MB)을 첨부해 제출함. 단 과제물은 가능한 텍스트 위주로 작성하고, 부득이한 경우 이미지는 축소한 후 내용에 첨부함 - 학생이 출석이의신청을 하면, 교과 담당교수는 이의신청게시판에서 학생별 과제물 제출여부를 확인 후 주차별로 출석인정 처리함 - 과제물 제출은 1주차(3/16~3/20)는 3월 20(금)까지, 2주차(3/23~3/27)는 3월 27(금)까지 완료해야하고, 강의시간이 지난 후 이의신청가능하며 첫 번째 수업 시간에서만 이의신청 함 - 1~2주차 과제물은 평가가 아닌 출결확인 목적으로만 활용할 예정임

□ 수강신청 및 출결관리 가이드 영상

구 분	해당 URL	비 고
수강신청 가이드 영상	https://youtu.be/buzfRD4SmTg	
과제제출 및 출결관리 신청 가이드 영상	https://youtu.be/nYpeb2j8ZSU	

□ 2020학년도 1학기 학사일정(최종)

구 분	일 정	비 고
개 강	2020.03.16.(월)	- 1~2주차(3.16~3.27) 재택수업 실시 - 3~15주차(3.30~6.26) 집합수업 실시
수강신청	2020.03.11(수) ~ 2020.03.13(금)	
수강신청 정정	2020.03.24(화) ~ 2020.03.26(목)	
강의평가	2020.06.15(월) ~ 2020.06.19(금)	
기말고사	2020.06.22(월) ~ 2020.06.26(금)	
하계방학	2020.06.29(월) ~	

□ 각 담당자 연락처

담당부서	교무처	담당자	수업 전자출결 강의계획서	이미연 황정윤 민지혜	(☎ 054-559-1015) (☎ 054-559-1011) (☎ 054-559-1058)
	학과		보건의료재활과 재활상담복지과 사회복지과	김효은	(☎ 054-559-1120)
			국방디지털정보과 호텔조리과	김민희	(☎ 054-559-1290)
			유아교육과 축구과	안수민	(☎ 054-559-1230)
			간호학과	박현정 강유정 김은애	(☎ 054-559-1261) (☎ 054-559-1260) (☎ 054-559-1259)



문경대학교 교무처