

## 2025년도 제5회 교수-학생 간담회

일시	2025. 8. 20. (수) 14:00~16:00	장소	2강의동 1층 세미나실
참석 현황	1. 간호학과 학생회 임원 18명 2. 간호학과 교수 및 교직원 24명		

학생 건의사항 (간호학과, 교무지원처, 행정지원처, 학생생활관 등에 대한 건의사항)			
1	건의사항	책상 및 의자 불량 교체 희망	조치 여부
	조치사항	• 책상 및 의자 불량 상태 확인 후 교체 완료	해당 없음
2	건의사항	수강신청, 등록금 고지서 안내 등 LMS 안내 기재 희망	조치 여부
	조치사항	• 관련 사항은 2023학년도부터 매학기 공지하고 있음	해당 없음
3	건의사항	각 층 휴게실 및 자율학습실 청소 및 관리 희망	조치 여부
	조치사항	• 미화직원 내용 전달 및 재교육 실시 완료 • 미흡한 곳 발생 시 학과 사무실 혹은 미화직원에게 전달하면 즉시 처리	조치 완료
4	건의사항	셔틀버스 기사 학생 응대에 관한 교육	조치 여부
	조치사항	• 10.1부터 외주버스 운영으로 업체 대표면담 후 내용 전달 완료함	조치 완료
5	건의사항	남자 화장실 변기 칸마다 휴지걸이 설치 희망	조치 여부
	조치사항	• 화장지 분실 및 낭비 증가로 공용 화장지 설치	조치 불가
6	건의사항	화장실 청소 미흡 및 비품(손세정제 등) 설치 희망	조치 여부
	조치사항	• 미화직원 내용 전달 및 교육 실시 완료 • 미흡한 곳 발생 시 학과 사무실 혹은 미화직원에게 전달하면 즉시 처리	조치 완료
7	건의사항	빔프로젝터 칸막이 설치 희망	조치 여부
	조치사항	• 빔프로젝터는 내부 공기가 외부로 배출되는 펜이 있어, 칸막이 설치 시 열기가 빠져나가지 않음으로 인한 기기 고장 발생 우려가 있어 설치 불가	조치 불가
8	건의사항	복학원, 휴학계 등 서류 제출 방식을 기존 우편에서 차세대에 입력방식으로 변경 희망, 휴학 및 자퇴 시 지도교수 상담 내용이 입력될 수 있도록하여 차세대로 신청 가능하게 조치 요망	조치 여부
	조치사항	• 전산화 가능여부 검토 후 향후 개선 예정	조치 검토

9	건의사항	셔틀버스 노선 시간 준수 희망 - 정거장 미정차로 학생 탑승 누락됨 - 하교 시 상주행 노선 임의 변경 금지	조치 여부
	조치사항	• 외부버스 업체를 통해 운행기사에게 주의 조치 완료	조치 완료
10	건의사항	상주 스쿨버스 오전 운행 시간 조정(1교시 수업 시간에 맞춰서 운행 요청)	조치 여부
	조치사항	• 교직원 출근 시간에 맞춰 함께 운행되고 있어 운행시간 조정 불가	조치 불가
11	건의사항	스쿨버스 시내 노선 추가 운행 희망	조치 여부
	조치사항	• 대학의 요청으로 2025년 7월 21자로 문경시내 버스가 대학 운동장을 경유하는 노선을 신설함에 따라 추가적인 스쿨버스(시내노선) 운행 불가함 • 시내버스 대학 운동장 경유 노선 신설	조치 완료
12	건의사항	기숙사 의무 3식 폐지 희망	조치 여부
	조치사항	• 최근 기숙사 입사 인원 감소로 자율식이 시행되면서 교내 식당 운영에 어려움 발생 • 기숙사 인원이 200명 미만일 경우 자율식 전환시 식당 운영 유지가 불가능하여 폐업 가능성이 있으며, 폐업시 외부 업체 섭외가 필요하나 현실적으로 어려움이 있어 식당 공백 장기화 우려	조치 불가

학생 건의사항 (시험 관련 건의사항)			
1	건의사항	기말고사 성적 확인 희망	조치 여부
	조치사항	• 담당교수와 개별 면담으로 확인 가능	해당 없음
2	건의사항	모든 시험 종료 후, 학생 본인의 오답을 확인할 수 있는 방안 마련 희망	조치 여부
	조치사항	• 담당교수와 개별 면담으로 확인 가능	해당 없음
3	건의사항	시험 후 시험지 미제출 희망	조치 여부
	조치사항	• 시험문제의 유출 가능성과 추후 평가에서의 학생 자료 활용 가능성을 고려할 때 해당 사항은 불가함	조치 불가
4	건의사항	과목별로 한 명의 교수님이 전담하여 수업 진행 희망. 부득이하게 여러 교수님이 담당하는 경우, 시험 범위와 교육 내용의 차이를 최소화 하고 원활한 소통을 통해 수업의 형평성 개선 요망	조치 여부
	조치사항	• 현실적으로 한 과목에 단일 교수 담당은 어려운 부분이 있으므로 담당 교수 간 회의를 통해 차이를 최소화하도록 노력하겠음	조치 노력
5	건의사항	시험 문제 오류 발생 시 즉시 수정하고 재시험 실시 희망	조치 여부
	조치사항	• 교과목 담당 교수에게 면담하여 재발 방지함	조치 완료

학생 건의사항 (실습 관련 건의사항)			
1	건의사항	방학 중 미리 예정된 일정으로 임상실습 OT에 불참 시 점수를 감점 지양 희망	조치 여부
	조치사항	• OT 일정은 1년 전부터 사전 공지 중으로 OT 참석 필수임	조치 불가
2	건의사항	불친절 공정성 개선 요망 (ex. 임상실습 OT 시 잦은 지적과 연대책임 부과로 학생들이 부담을 느끼는 경우가 있어, 보다 유연한 방식의 지도가 이루어지길 희망)	조치 여부
	조치사항	• 지적은 관심의 표현이자 교육 과정의 일부임 • 연대책임은 조직 생활의 기본으로 팀원 간 상호 배려를 통한 인 성 역량 증진 효과 있음	조치 불가
3	건의사항	실습지 기숙사에 프린터기 지원 희망	조치 여부
	조치사항	• 관리 인력 및 예산 등 현실적으로 어려움	조치 불가
4	건의사항	실습지 학생들의 의견이 반영되지 않는다면, 최소한 실습지마다 숙소 를 무료로 제공 희망	조치 여부
	조치사항	• 현실적으로 어려움	조치 불가
5	건의사항	회수되는 실습 지침서는 학생들의 비용 부담을 완화할 수 있도록 개선 요망	조치 여부
	조치사항	• 실습지침서 교재이므로 학생 개인 부담이 원칙임	조치 불가
6	건의사항	장거리 실습비 지원 등 중요한 정보가 제때 안내되지 않아 불편 개 선 요망	조치 여부
	조치사항	• 내용○ 변경 등의 발생 가능성이 있는 일정은 혼동을 방지하기 위하여 지연될 수 있음 • 확정된 일정은 최대한 신속하게 공지하고 있음	조치 노력
7	건의사항	실습태도불량 학생 관리 희망	조치 여부
	조치사항	• 지속적으로 지도 예정	조치 노력

학생 건의사항 (교과 관련 건의사항)			
1	건의사항	교양과목 교과서 구입 요구가 있으나 실제로는 수업이 PDF 자료 위 주로 진행되는 경우가 많아 교과서 강제 구입 지양 희망	조치 여부
	조치사항	• 교재 선택 및 수업 방식 선택은 교수 재량 • 교과서는 단순 수업 자료뿐만 아니라 수업 외에도 꾸준히 학습할 수 있는 자료임	해당 없음
2	건의사항	과제 등 사전 공지 희망	조치 여부
	조치사항	• 강의 계획서 및 교과목 오리엔테이션에 공지하고 있음 • 교수님께 직접 문의 가능	해당 없음

학생 건의사항 (학과일정관련 건의사항)			
1	건의사항	행사 공지는 따로 표시 희망	조치 여부
	조치사항	• 행사 공지는 LMS 및 반대표를 통해 공지 중	해당 없음
2	건의사항	모든 행사에 강제 참여가 이루어져 학생들의 반감이 커지고 있으므로 자율성을 존중하는 참여 유도	조치 여부
	조치사항	• 학교 행사는 졸업 요건 • 부득이한 불참 사유 발생 시 지도교수 또는 학과장과 상의	해당 없음
3	건의사항	학교 인근에 거주하지 않는 학생들도 많은 만큼 행사 및 OT 종료 시간을 미리 공지 희망	조치 여부
	조치사항	• 미리 공지 진행 중 • 차편에 어려움이 있을 시 지도교수와 상담	해당 없음
4	건의사항	학과 일정 빠른 공지 희망(시험 시간표, 수강신청 등)	조치 여부
	조치사항	• 일정 변경 등의 발생 가능성이 있어 변동 우려가 있는 일정은 혼동을 방지하기 위하여 지연될 수 있음	조치 노력

학생 건의사항 (기타 건의사항)			
1	건의사항	모든 학생이 보는 자리에서 과한 질책 지양 희망	조치 여부
	조치사항	• 가능하면 개별 상담 권장하도록 조치	조치 노력
2	건의사항	LMS에 동일한 내용이 반복적으로 올라와 학생들의 불편함을 겪고 있으므로 시스템 점검 및 불필요한 알림 최소화 등 개선 희망	조치 여부
	조치사항	• 학생들이 확인이 철저히 되어야 함이 우선임	해당 없음
3	건의사항	실습 시 수강신청 문제 해결 희망	조치 여부
	조치사항	• 현재 교과 교육과정상 바로 변경은 어려움 • 개선 방향 논의 중	조치 검토

교수의 학생에 대한 건의사항		
1	임상실습	• 임상 실습지 내에서는 금연을 철저히 준수할 것
2		• 임상 실습지 내 임직원에게는 공적인 태도를 유지하고, 항상 예의를 준수할 것 • 개인의 책임 있는 행동은 학교의 이미지와 실습 기관과의 구축에 직결되며, 향후 실습 운영에도 직접적인 영향을 미침
3		• 임상실습지에서의 duty 시간을 철저히 준수할 것
4		• 희망하는 임상 실습지 배정을 위하여 학생들은 본인의 학점, 태도 등 준비 요건을 충분하게 준비할 것
5	교내실습	• 교내 실습 기자재는 사용시 주의하여 취급하고, 사용 후에는 철저히 정리정돈 할 것
6		• 실습복 및 특수복은 교내 실습 및 임상실습 이외의 상황에서는 착용을 금지할 것 • 그 외 지역과 장소에서는 착용하지 말것
7		• 교내 실습은 허용된 시관에 한하여 기본간호학실습 및 자율실습실을 사용할 것
8		• 교내실습 및 임상실습 시간 중에는 SNS 이용, 셀카 촬영, 영상 촬영 등 일체의 수업 방해 행위를 엄격히 금지할 것
9	교과	• 수업 중 문의사항이 있을 시 해당 교과목 담당 교수에게 직접 문의하도록 할 것 • 타인에게 질문하거나 미루어 짐작한다면 실제상황과 다르게 전달 될 수 있음에 주의할 것

행정직원의 학생에 대한 건의사항		
1	학생전체	• 교수, 학과조교, 행정교직원 등에게 예의를 갖추어 존중하는 태도로 대할 것
2		• 학과에 필요서류 제출 시 기간 엄수할 것
3	학생회	• 학기 초에 학생회 예산 작성 시 내용을 학과사무실과 공유하여 체계적인 예산을 세울 수 있도록 할 것