

대학집단활동 안전관리 메뉴얼

2025. 4



입 학 처

목 차

1. 목적	1
2. 적용범위	1
3. 사고대응 기본지침	1
4. 학생안전사고 보고 체계	1
5. 안전관리 메뉴얼	2
가. 신입생 오리엔테이션	2
나. 학과 M·T	3
다. 대학축제	5
라. 환자 발생 시	6
마. 성희롱(성폭력) 발생 시	7
바. 폭력행위 발생 시	8
사. 정신과적 문제 의심자(조현병, 우울증 등) 발생 시	9
6. 안전사고 예방을 위한 체크리스트	10
가. 교내행사	10
1) 체육대회	10
2) 축제	10
3) 동아리활동	11
나. 교외행사	11
1) 신입생 오리엔테이션	11
다. 기타행사	12
1) 교통안전	12
2) 숙소점검	12
3) 화재예방	13
[붙임 1] 비상연락망	14
[붙임 2] 사고경위 및 확인서	15

1. 목적

교내·외 행사 진행 중 발생할 수 있는 각종 학생안전사고를 사전에 예방함은 물론, 사고발생 시 신속하고 적절한 사고처리를 위한 준수사항을 마련하고자 함

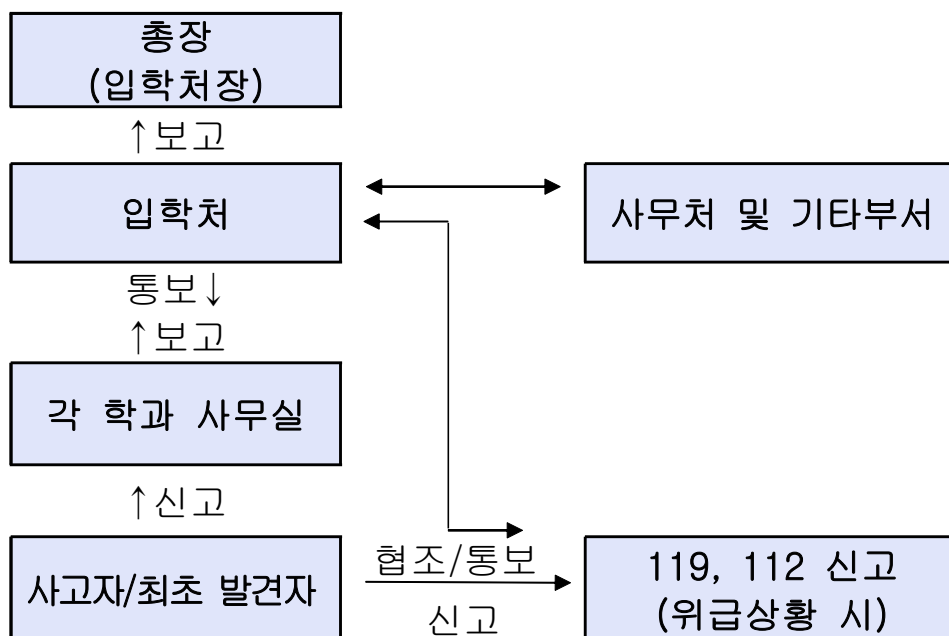
2. 적용범위

- 가. 대학의 승인을 받은 교내 각종 학생 자치행사 안전사고(별암축제 및 별암체육대회, 동아리 활동 등)
- 나. 교외 각종사고(신입생 OT, 학생봉사활동, 학술답사, MT, 수련회 등)
- 다. 기타 교내 각종사고(골절, 타박상, 낙상, 폭행, 자살 등)

3. 사고 대응 기본 지침

- 가. 학생 안전을 최우선으로 할 것
- 나. 피해 규모가 확대되지 않도록 노력할 것
- 다. 사고 경위를 명확하게 파악하여 보고체계에 따라 신속하게 보고할 것
- 라. 대외 언론과의 접촉은 대학본부로 단일화 할 것
- 마. 필요할 경우 유관기관(소방서, 경찰서 등)과 긴밀한 공조체제 유지할 것

4. 학생안전사고 보고 체계



5. 안전관리 메뉴얼

가. 신입생 오리엔테이션

구 분		세 부 내 용	비 고
위험요인		▪ 시설물 안전, 화재사고 ▪ 응급 환자발생, 식중독 ▪ 폭력 및 가혹 행위	
대응개념		▪ 행사계획 수립 시 위험요인 제거대책 ▪ 시설물 점검 및 화재요인 확인, 소화대책 ▪ 개인위생 확인 및 조리감독 ▪ 폭력 및 가혹 행위 예방교육	
부 서 별 점 검 사 항	입학처	▪ 안전사고 기본계획 수립 ▪ 행사주관 및 계획수립 시 대학생활 필요내용 반영 ▪ 필요시 경찰서, 소방서 사전 협조요청(공문발송, 비상연락체계) ▪ 위험요인 제거를 위한 대책강구 / 현장 확인 ▪ 학과장 및 관련부서 예방교육 자료 배포, 확인사항 전파 및 확인 ▪ 학생회 간부 안전 및 폭력, 가혹행위 예방교육	
	사무처	▪ 시설물 안전점검 및 전기 등 화재예방대책확인 - 소화기 및 소화전 가동상태확인 ▪ 경비 보안 상태 확인	교내행사
	학생상담센터 / 인권센터	▪ 대학 홈페이지 인권 침해 신고 및 상담 - 인권침해 행위, 사례 전파, 처벌기준, 신고 등에 대한 공시	
	보건실	▪ 응급환자 발생 대비 동행	
	학 과	▪ 행사 참석 전 폭력 및 가혹행위 예방교육 ▪ 행사 참석 홍보, 행사 시 현장 임장지도	
	학과 지도교수	▪ 행사 참석 시 학생 안내 및 통제, 현장 임장지도 ▪ 상황발생 시 학생 통제, 응급환자 발생 시 동행	
	학생회	▪ 건전한 오리엔테이션을 위한 안내, 홍보	대의원회

나. 학과 M·T

구 분		세 부 내 용	비 고
위험요인		▪ 시설물 안전, 교통, 화재사고, 과다음주, 안전사고(익사, 추락, 음주운전) ▪ 가혹(폭력)행위 ▪ 응급 환자발생, 식중독, 익사사고	
대응개념		▪ 행사계획 수립 시 위험요인 제거대책 ▪ 기준에 부합된 숙박시설 활용 및 사전 답사 ▪ 교통수단에 관한 보험증권, 운전자 등 차량안전 확인 ▪ 단체활동에 대한 보험가입확인 ▪ 참가학생에 대한 사전 교육(음주, 폭력, 가혹행위 등) ▪ 교수들의 적극적인 임장지도	
점 검 사 항	입학처	▪ 안전사고 기본계획 수립 ▪ 경찰서, 소방서 사전 협조요청(공문발송, 비상연락체계) ▪ 학과별 M/T 행사시 준수사항 교육 실시 요청 ▪ 학생회 임원 안전 및 폭력, 가혹행위 예방교육 ▪ 행사계획서 검토 및 보고(담당 → 처장 → 부총장 → 총장) - 교원(또는 직원) 동행여부 확인 ▪ 적격 숙박시설 및 운송업체 확인 ▪ 단체 활동에 대한 보험가입여부 확인 - 기 가입한 보험여부 및 보상(배상)범위 확인 - 기존보험 보상범위 충분치 않을 때 별도보험 가입 검토 ▪ 행사 前 답사(학생행사 담당자) ▪ 행사계획 승인, 행사 실시간 지도 ▪ 참가 학생에 대한 안전교육 실시여부 확인	
	학 과	▪ 계획수립 시 건전하고 취지에 부합된 행사계획수립지도 ▪ 행사승인신청서 제출(입학처) ▪ 참가학생에 대한 사전 안전교육 - 안전, 음주금지, 폭력 및 가혹행위 등 - 관심학생 확인{신체허약자(질병, 환자)} ▪ 숙박시설 확인 - 최근1년 이내 지자체 안전점검 결과확인(위생, 소방, 전기, 가스 등) - 지자체에서 허가받은 숙박정원 준수 여부 - 숙박시설에 대한 보험가입 여부 확인 (영업배상 책임보험 증권사본, 계약서 작성시 배상의 책임을 구체적 작성, 영업 배상책임보험과 화재보험가입기관과 계약) ▪ 교통수단에 관한 사항 - 차량 보험증권 사본 및 차량보유현황 확인 {(보험유효기간, 사고당 보험금액(1인), 보상범위)}	

구 분		세 부 내 용	비 고
점 검 사 항	학 과	- 종합보험 가입된 운수회사 여부, 배차차량이 계약서상과 일치여부(계약조건 : 차종, 연식, 승차정원, 안전) - 차량안전 및 계약 시 배차된 차량 운전자의 적격 심사결과 확인 ▪ 행사 前 답사 - 보험가입 여부, 시설물 안전점검 여부 재확인 - 화재 등 응급상황에 대한 대비 체계 확인 - 차량 접근성 및 진입로 확보여부 ▪ 차량 이동간 안전 - 차량별 선탭 교수 임명 및 안전통제 - 적재 물자 낙상 및 안전벨트 착용 확인 - 운전자 과속여부 확인 및 안전운행 감독, 음주확인 - 휴게소 활동 시 하차 시 안전교육 및 시간 통제 * 동행차량이 모두 정차여부 확인하고 먼저 하차하여 확보 후 학생 하차 통제 * 승차 후 인원 확인 및 안전벨트 착용 통제 - 숙소 도착 후 통제 : 휴게소 활동과 동일 ▪ 야간 시간대별 안전통제 책임교수 편성 / 확인 ▪ 행사 종료 후 행사결과 보고(입학처)	
	지도 교수	▪ 소방 시설 및 대피로 등 정보제공 - 숙소, 행사장소, 소화기 위치, 응급상황 발생 시 대피경로 ▪ 행사 시작 전 안전교육, 문제발생 시 처벌기준 - 음주, 폭행(성희롱, 추락, 학생간 폭행, 음주운전, 산사태, 심장마비, 익사사고 등) ▪ 학생활동 시 적극적인 임장지도, 음주금지 ▪ 계획에 의한 활동 확인 및 통제, 음주량 확인 및 통제 ▪ 야간 인원 및 건강상태 확인, 취침 점검 ▪ 아침 인원 및 건강상태 확인 동석 식사 ▪ 행사 전·후 기상예보 상황 확인 행사 일정 연기, 취소, 내용 조정	
	학생회	▪ 건전하고 취지에 부합된 행사계획 수립 ▪ 시간계획에 의한 행사 진행 및 통제 ▪ 단체 활동 전 준비운동 및 행사 위험요소 확인, 조치 ▪ 행사경비 회계 관리내역 공개→예산 집행·관리 투명화	대의원회

다. 대학축제

구 분		세 부 내 용	비 고
위험요인		▪ 시설물 관리, 화재사고 ▪ 응급 환자발생, 식중독 ▪ 폭력 및 가혹행위	
대응개념		▪ 행사계획 수립 시 위험요인 제거대책 ▪ 시설물 점검 및 화재요인 확인, 소화대책 ▪ 개인위생 확인 및 조리감독 ▪ 폭력 및 가혹행위 예방교육	
점 검 사 항	입학처	▪ 안전사고 기본계획 수립 ▪ 행사주관 및 계획수립 시 대학생활 필요내용 반영 ▪ 경찰서, 소방서 사전 협조요청(공문발송, 비상연락체계) ▪ 위험요인 제거를 위한 대책강구 / 현장 확인 ▪ 학과장 및 관련부서 예방교육 실시 요청 ▪ 학과장 간부 안전 및 폭력, 가혹행위 예방교육	
	사무처	▪ 시설물 안전점검 및 전기 등 화재예방대책확인 - 소화기 및 소화전 가동상태확인 ▪ 경비 보안 상태 확인	
	인권센터	▪ 인권침해 방지를 위한 예방교육 실시 ▪ 인권침해 행위, 사례 전파, 처벌기준, 신고 등에 대한 공시	
	보건실	▪ 응급환자 발생 대비 이동 진료소 운용	
	학 과	▪ 행사 참석 전 폭력 및 가혹행위 예방교육 ▪ 행사 참석 홍보, 행사 시 현장 임장지도	
	학과지도 교수	▪ 행사 참석 시 학생 안내 통제, 현장 지도 ▪ 상황발생 시 학생 통제, 응급환자 발생 시 동행	
	학생회	▪ 건전한 축제를 위한 안내, 홍보	대의원회

라. 환자 발생 시

구 분		세 부 내 용	비 고
위험요인		▪ 소극적인 조치로 환자상태 악화 및 민원발생 소지 ▪ 응급처치 지연으로 환자상태 악화 ▪ 인근지역 응급대기 및 병원 미확인으로 지치지연 ▪ 보고 지연으로 효과적인 대응 제한	
대응개념		▪ 환자상태에 부합된 적극적인 조치(응급처치 후송, 진료, 입원 등) ▪ 응급약품 및 들것 등 사전 준비 ▪ 응급처치요원 임명 / 임무수행 준비 ▪ 자체 응급 후송차량 준비 및 대기 ▪ 행사 인근지역 응급대기 기관 및 병원확인 ▪ 응급처치 후 인근 종합병원 후송(지도교수 동행) ▪ 신속한 보고	
점 검 사 항	입학처	▪ 상황접수 - 대학본부(입학처) ▪ 상황보고(담당→ 처장→ 부총장→ 총장) ▪ 사고대책반 운용 (처장)	
	보건실	▪ 교내행사 시 이동 진료소 운용 ▪ 응급처치 및 후송준비	
	학 과	▪ 응급처치 요원에 의한 응급처치 ▪ 후송(응급환자 : 자체응급대기차량, 경미 환자 : 119) ▪ 최초 보고(학과장 → 입학처장), 보호자에게 통보 - 누가 : , 언제 : , 어디서 : , 무엇을(활동), 어떻게 (환자상태, 조치사항) ▪ 중간보고 - 현재상태 : 병원도착, 진료내용, 환자상태, 차후진료 예정 ▪ 최종보고 - 환자상태, 차후 조치사항 ▪ 기타인원 동요발생 예방 안전교육	

마. 성희롱(성폭력) 발생 시

구 분		세 부 내 용	비 고
위험요인		▪ 소극적인 조치로 악성사고 발생 ▪ 초기대응 미흡으로 민원발생 및 대학위상 저하	
대응개념		▪ 인성교육 교양과목 반영, 주기적인 인성교육(반기1회) ▪ 행사 전 성희롱(성폭력) 예방교육 ▪ 행사 시 교수 밀착 임장지도 ▪ 사고 경위 세부적 파악(피해자, 가해자, 주변동료 증언 등 증거자료 채집) ▪ 사고대책 개최, 활동 ▪ 가해자 징계 및 경찰 수사의뢰 ▪ 가해자 징계조치	
점 검 사 항	입학처	▪ 상황접수 - 대학본부(입학처) ▪ 상황 보고(담당→부차장→처장→부총장→총장) ▪ 대학자체 해결 불가 시 경찰 수사의뢰 ▪ 가해자 징계조치	
	인권센터/ 학생상담센터	▪ 성희롱(성폭행)예방교육 ▪ 대학 홈페이지 인권 침해 신고 ▪ 피해자 상담 및 심리적 안정 유도	
	학 과	▪ 행사 전 성희롱(성폭행)예방 교육 ▪ 행사 시 밀착 임장지도 ▪ 사고 경위 세부적 파악(피해자, 가해자, 주변동료 증언 등 증거자료 채집) ▪ 최초 보고(학과장 → 입학처장), 보호자에게 통보 - 누가 : , 언제 : , 어디서 : , 무엇을(활동), 어떻게 (경위, 조치사항) ▪ 중간보고 - 현재상태 : 경위 파악결과, 차후 조치사항 ▪ 최종보고 - 차후 조치사항 ▪ 기타인원 동요발생 예방 안전교육	

바. 폭력행위 발생 시

구 분		세 부 내 용	비 고
위험요인		▪ 소극적인 조치로 악성사고 발생 ▪ 초기대응 미흡으로 민원발생 및 대학위상 저하	
대응개념		▪ 주기적인 인성교육 ▪ 행사 전 가혹(폭력)행위 예방교육 ▪ 행사 시 교수 밀착 임장지도 ▪ 사고 경위 세부적 파악(피해자, 가해자, 주변동료 증언 등 증거자료 채집) ▪ 사고대책 개최, 활동 ▪ 가해자 징계 및 경찰 수사의뢰 ▪ 신속한 보고	
부 서 별 점 검 사 항	입학처	▪ 폭력예방교육 ▪ 상황접수 - 대학본부(입학처) ▪ 상황 보고(담당 → 처장 → 부총장 → 총장) ▪ 대학자체 해결 불가 시 경찰 수사의뢰 ▪ 가해자 징계조치	
	인권센터/ 학생상담센터	▪ 피해자 상담 및 심리적 안정 유도	
	학 과	▪ 행사 전 가혹(폭력)예방 교육 ▪ 행사 시 밀착 임장지도 ▪ 사고 경위 세부적 파악(피해자, 가해자, 주변동료 증언 등 증거자료 채집) ▪ 최초 보고(학과장 → 입학처장), 보호자에게 통보 - 누가 : , 언제 : , 어디서 : , 무엇을(활동), 어떻게 (경위, 조치사항) ▪ 중간보고 - 현재상태 : 경위 파악결과, 차후 조치사항 ▪ 최종보고 - 차후 조치사항 ▪ 기타인원 동요발생 예방 안전교육	

사. 정신과적 문제 의심자(조현병, 우울증 등) 발생 시

구 분		세 부 내 용	비 고
위험요인		▪ 무관심 및 관리소홀로 문제요인 발생 ▪ 충격 및 주류 섭취로 인해 2차 행동(폭력행위 등) 유발	
대응개념		▪ 조기 신상파악을 통해 관심학생 식별 ▪ 학과 교수에게 현상 설명 및 관심당부 ▪ 학생생활연구소 상담조치 ▪ 부모님에게 현상설명 및 관리당부 ▪ 각종행사 시 지도교수에 의한 관심	
부 서 별 점 검 사 항	입학처	▪ 대상학생 식별 및 관리지침 전파 ▪ 학기단위 대상자 확인 및 관심경주	
	학생상담센터	▪ 초기면담 및 지속적 관심, 면담결과 지도교수 통보 ▪ 또래 상담학생 연결	
	학 과	▪ 학기 초 면담을 통한 조기식별노력 ▪ 학과회의 시 교수들에게 설명 및 관심당부 ▪ 상담소 면담 조치, 면담결과 확인 ▪ 학생이력관리시스템 면담결과 기록 ▪ 학생면담결과 학부모 설명 및 관심 당부 ▪ 학과 행사 시 밀착지도	

6. 안전사고 예방을 위한 체크리스트

가. 교내행사

1) 체육대회

구분	항목	점검(교육)내용	확인(√)
학생	안전교육 비상대처	사전에 학생 안전을 위해 행사장을 점검하였습니까?	
		운동 시작 전 준비운동을 충분히 하였습니까?	
		체육활동에 맞는 복장 및 신발을 착용하였습니까?	
		사전에 안전교육을 실시하였습니까?	
		운동 시작 전 참여 학생들의 개인 건강상태를 확인하였습니까?	
구급약	약품 비치	구급약을 체육대회 현장에 비치하였습니까?	
연락망	비상연락망	행사주관 학생대표 연락처를 확인하였습니까?	
		유사 시 관련부서 및 소방서(119)에 연락할 수 있도록 연락처를 확인하였습니까?	

2) 축제

구분	항목	점검(교육)내용	확인(√)
학생	안전교육 비상대처	사전에 학생 안전을 위해 행사장을 점검하였습니까?	
		운동 시작 전 준비운동을 충분히 하였습니까?	
		체육활동에 맞는 복장 및 신발을 착용하였습니까?	
		사전에 안전교육을 실시하였습니까?	
		운동 시작 전 참여 학생들의 개인 건강상태를 확인하였습니까?	
구급약	약품 비치	구급약을 체육대회 현장에 비치하였습니까?	
연락망	비상연락망	행사주관 학생대표 연락처를 확인하였습니까?	
		유사 시 관련부서 및 소방서(119)에 연락할 수 있도록 연락처를 확인하였습니까?	

3) 동아리활동

구분	항목	점검(교육)내용	확인(√)
학생	안전교육 비상대처	사전에 학생 안전을 위해 행사장을 점검하였습니까?	
		운동 시작 전 준비운동을 충분히 하였습니까?	
		체육활동에 맞는 복장 및 신발을 착용하였습니까?	
		사전에 안전교육을 실시하였습니까?	
		운동 시작 전 참여 학생들의 개인 건강상태를 확인하였습니까?	
구급약	약품 비치	구급약을 체육대회 현장에 비치하였습니까?	
연락망	비상연락망	행사주관 학생대표 연락처를 확인하였습니까?	
		유사 시 관련부서 및 소방서(119)에 연락할 수 있도록 연락처를 확인하였습니까?	

나. 교외행사(신입생 OT, 농촌봉사활동, 각종 MT, 수련회, 졸업여행, 학술답사 등)

1)신입생 오리엔테이션

구분	점검(교육)내용	확인(√)
행사주관	신입생 OT는 대학본부 주관으로 추진하고 있습니까?	
	대학본부와 무관하게 진행된 신입생 OT 행사에서 발생한 사고에 대해서는 행사를 주관한 측에 책임이 있음을 분명히 하였습니까?	
안전대책	학생안전을 위한 준수사항(교통안전, 숙소점검, 화재예방)을 체크하였습니까?	
	교직원 동행을 의무화하였습니까?	
	주·야간 안전 순찰조는 편성되어 있습니까?	
	참가자 모두 여행자보험에 가입하였습니까?	
참가자 명단	참가자 모두의 인적사항(성명, 학과, 주민번호, 연락처, 주소, 보호자 전화번호 등)확인자료는 작성하여 보관하고 있습니까?	
연락망	행사주관 학생대표 연락처를 확인하였습니까?	
	유사 시 관련부서 및 소방서(119)에 연락할 수 있도록 연락처를 확인하였습니까?	

다. 기타행사(농촌봉사활동, 각종MT, 수련회, 졸업여행, 학술답사 등)

1) 교통안전

구분	항목	점검(교육)내용	확인(√)
차량 및 운전자	차량서류	차량 보험가입 여부를 하였습니까?	
		정기점검필 관련 서류, 계약차량과 동일차량 여부(차량번호)를 확인하였습니까?	
	차량상태 점검	재생 타이어 사용 여부를 확인하였습니까?(앞 타이어 재생 활용은 불법)	
		모든 좌석의 안전벨트는 정상 작동합니까?	
		개문 가능한 창문위치를 확인하였습니까?	
		소화기 비치여부 및 위치를 확인하였습니까?	
		비상탈출용 망치 여부 및 위치를 확인하였습니까?	
	운전자	운전자 적격 심사여부는 확인하였습니까?	
학생	안전교육 비상대처	안전벨트 착용을 안내하였습니까?	
		위급 상황을 대비하여 소화기, 비상망치 위치를 알려주었습니까?	
구급약	약품 비치	멀미약, 소화제, 두통약 등 비상약은 구비하였습니까?	
		보호가 필요한 학생 상황은 파악하였습니까?	
연락망	비상연락망	행사주관 학생대표 연락처를 확인하였습니까?	
		유사 시 관련부서 및 소방서(119)에 연락할 수 있도록 연락처를 확인하였습니까?	

2) 숙소점검

구분	점검(교육)내용	확인(√)
답사 (사전점검)	영업배상 책임보험에 가입되어 있습니까?	
	행사 당일 수용인원이 적정 숙박 정원을 넘어서지는 않습니까?	
	유리창문의 아전 잠금장치가 제대로 작동되고 있습니까?	
	지자체 안전점검 등은 받은 시설입니까?	
	학생들의 이동 통로나 비상구는 충분하게 확보되어 있습니까?	
	학생들에게 방송 등 안내할 수 있는 여건을 갖추고 있습니까?	
도착 후	외부인이 숙소로 들어오지 못하도록 조치되어 있습니까?	
	필요한 구급약품을 준비되어 있습니까?	

3) 화재 예방

구분	점검(교육)내용	확인(√)
답사 (사전점검)	2층 이상의 경우 완강기가 배치되어 있으며 정상적으로 작동됩니까?	
	소화기의 위치를 확인하고 사용할 수 있는지 확인하였습니까?	
	소방시설 완공 검사필증을 확인하였습니까?	
	숙박 및 교육 시설의 소방안전 점검표를 확인하였습니까?	
도착 후	위급 사항 발생 시 비상연락망 체계를 갖추었습니까?	
	현장에서 (화재)안전교육을 실시하고 대피 방법을 안내하였습니까?	
	소화기 및 완강기의 위치와 사용법을 학생들에게 안내하였습니까?	

[붙임 1]

비 상 연 락 망

1. 주요 행정부서 및 유관기관

행정부서 및 유관기관	연락처	비고
문경대학교 입학처(학생담당)	054-559-1166	
문경대학교 사무처	054-559-1054, 1081	
문경대학교 보건실	054-559-1194	
문경대학교 인권센터 / 학생상담센터(상담실)	054-559-1018	
문경대학교 경비실	054-559-1061	
문경시 호계면 보건지소	054-552-5549	
신기동 치안센터	054-550-7304	
문경경찰서	054-550-7346	
문경소방서	054-555-3119	
문경제일병원	054-550-7700	
문경중앙병원	054-555-2011	

2. 학과사무실

학과명	연락처	학과명	연락처
간호학과 학과사무실	054)559-1258~61	사회복지과 학과장연구실	054-559-1121
간호학과 학과장연구실	054)559-1281	사회복지서비스과 학과사무실	054)559-1120
간호학과 실습부학과장연구실	054)559-1263	사회복지서비스과 학과장연구실	054)559-1207
간호학과 교무부학과장연구실	054)559-1241	스포츠재활과 학과사무실	054)559-1290
로컬크리에이터과 학과사무실	054)559-1290	스포츠재활과 학과장연구실	054)559-1231
로컬크리에이터과 학과장연구실	054)559-1070	웰푸드조리과 학과사무실	054-559-1290
사회복지과 학과사무실	054)559-1120	웰푸드조리과 학과장연구실	054)559-1298

[서식 1]

사고경위 및 보고서(일반_교내·외 활동)

결 재	담당	처장	부총장	총장

[illegible]

문경대학교 입학처장 귀하